

الدرس الأول : المستكشف النشط

التكنولوجيا الرقمية

يمكننا من خلالها التعلم والبحث والتواصيل الإجتماعي ومعرفة الأخبار وإنجاز المشروعات الدرسية وتبادل الأراء وتكوين علاقات جيدة



هو عالم في مجال علوم الإنسان الثقافية وخبير تكنولوجي وصائع أفلام

قام باستخدام التكنولوجيا الرقمية بطريقة إيجابية حيث :

- ساعد الأخرين على أن يصبحوا مواطنين رقميين ناجحين
- تصميم أدوات ووسائل تكنولوجية ورقمية سهلة الإستخدام
 - تصميم بعض التطبيقات التي تسهل أداء بعض الأعمال
- عمل على ايجاد حلول للمشكلات لكى يستفيد الجتمع من عمله
- عمل لدى منظمات كثيرة توفر الكثير من الخدمات التي تساعد الأخرين من خلال التكنولوجيا
 الرقمية مثل :

 إ تطبيقات يحتاج إليها الجميع : دفع الفوانير – حجز تناكر القطارات والأتوبيسات والطيران وزيارة المواقع التاريخية من خلال الانترنت)

الدرس الثاني : المواطنة الرقمية

المواطئة الرقمية:

هى القدرة على إســــتخدام التكنولوجيا الرقمية بطريقة أخلاقية ومســـنولة وأمنة وتســـاعدك على استخدام التكنولوجيا الرقمية والإستفادة منها وحماية بصمتك الرقمية

البصمة الرقمية:

- هي سجل خاص بكل ما تفعله على الإنترنت مثل: المواقع الإلكترونية التي تزورها والرسائل
 التي ترسلها والعلومات التي تقدمها على الإنترنت وكل ماتشاركه على الإنترنت مع الأخرون
 - من الضروري مشاركة معلوماتك ومعلومات غيرك بأمان وبمسئولية

المواطن الرقمي له حقوق وعليه مستوليات

الحقوق:

- [- لك حق الحماية من القرصينة على مكفاتك أو معلوماتك أو فيديوهاتك أو قصيصيك والا يشاركها أحد دون موافقتك
 - 2- لك الحق في التواصل والتفاعل مع الأخرين لنشر أفكار إيجابية تساعد المجتمع
 - 3- لك الحق في مشاركة معلوماتك وملقاتك والحصول عليها من الإنترنت مع ذكر مصدرها
 - 4- لك الحق في إستخدام الإنترنت في أي وقت وأي مكان وفقا للقانون المتبع

المسئوليات:

- [- عليك ألا تقوم بمشاركة محتوى الأخرين دون موافقتهم
 - 2- عليك ذكر المصادر ومراعاة الملكية الفكرية
- 3- عليك التحلى بالسلوك الإيجابي والأخلاقي في استخدامك للإنترنت
- 4- عليك أن تقيم استخدامك للإنترنت وهل هو مثمر أم لا وتقيم ماتشاهده وما تشاركه

القرصفة : هي تداول محتوى بشكل غير قانوني بهدف مشاركته أو بيعه

الدرس الثالث : الأثار الإيجابية لتكتولوجيا الملومات والإتصالات (التكنولوجيا الرقمية)

- توفير الكتب الرقمية والأنشطة
- مشاهدة مقاطع الفيديو والقنوات التلفزيونية لخبراء في التعليم
- مساعدة الأشخاص ذوى الهمم ممن يعانون من صعوبة في التحدث على التواصل مع الأخرين
 وتعلم اللغات من خلال الصور
- مساعدة الأشخاص الذين يعانون من مشاكل صحية ولايستطيعون مفادرة منازلهم والنهاب
 للمدرسة في التواصل مع الملم وتوفير للواد

مثل موقع بنك المعرفة المصري:

حيث يحتوى على مكتبة رقمية تساعد الطلاب والعلمين وأولياء الأمور في الوصول للمواد العلمية من الإيجابيات أيضا (منصات مشاركة مقاطع الفيديو — التواصل الإجتماعي)

منصات مشاركة مقاطع الفيديو :

- تستخدم لتعلم أشياء جديدة من خلال مقاطع فيديو أو لتعليمها للأخرين من خلال مقاطع فيديو قمت بإعدادها أنت (لديك مهارة معينة وتحب أن تعلمها لغيرك مثل كرة القدم -الألعاب الإلكترونية - البرمجة - اللغات ...)
 - لابد من استشارة معلمك أو أحد أفراد أسرتك قبل نشر أى شئ عبر الإنترنت

التواصل الإجتماعي :

- وهو التواصل مع الأخرين عبر الإنترنت سواء بالصوت أو الصوت والصورة أو بالكتابة فقط
 - تشارك زملائك في مشروع خاص بالمدرسة
- تشارك في إحدى المجموعات التي تشاركك نفس الإهتمام (الرياضة الألهاب الأفلام ...)
- لابد من استشارة معلمك أو أحد أفراد أسرتك قبل الإنضمام للجموعة أو التواصل مع الأخرين
 مثل (واتساب WhatsApp فيسبوك Facebook سكايب Skype)

الدرس الرابع : التواصل عبر الإنترنت

التواصل عبر الإنترنت يحدث في صورتين (إتصال متزامن – غير متزامن)

الاتصال التزامن :

وهو تبادل الرسائل والمعلومات والملفات بين شخصين أو أكثر في نفس التوقيت من خلال (محادثات الفيديو — البرامج التليفزيونية -- غرف الدردشة الفورية)

محادثات القيديو Video Chats

- تتيح لك التواصل المباشر مع شخص أو أكثر من خلال جهاز الكمبيوتر الخاص بك
 - و تحتاج إلى (كاميرا ومكبر صوت وتطبيق خاص بمحادثات الفيديو)

المراسلة الغورية (Instant messaging (IM)

- وهي ارسال رسائل لشخص أو أكثر قد تكون نص فقط أو تضاف إليه صور أو صوت أو فيديو
 - وتحتاج إلى برنامج خاص بالماسلة الفورية على الكمبيوتر أو التليفون المحمول

: Cell Phone تطييق الثليقون المحمول

هو تطبيق يتيح لك الوصيول المباشير إلى برامج مختلفة مثل البريد الإلكتروني والمراسيلة الفورية وصفحات التواصل الإجتماعي ومحادثات الفيديو

غرف الدردشة Chat rooms

وهی عبارة عن مجموعة (غرفة) تهتم بموضوع ما مثل

﴿ غَرَفَةَ لِلتَكَنُولُوجِيا - غَرَفَةَ لِلعِلُومِ - غَرَفَةَ لِلدِراساتِ - غَرَفَةَ لِلرِياضَةَ - غَرَفَةَ للأِلعابِ ... ﴾

- ويقوم الأشخاص بالنقاش مع بعضهم حول موضوع معين
 - وتحتاج إلى متصفح للإنترنت مثل

(Internet Explorer – Google Chroome) وإحدى تطبيقات غرف الدردشة

الإتصال غير المتزامن :

الإنصال الذي لايتطلب استجابة فورية مثل

(البرامج التعليمية المسجلة – <mark>فيديوهات شرح</mark> مسجلة – ارسال علف على البريد الإلكاروني – نقل الملفات أو المعلومات)

البريد الإلكاروني E-mail

- بستخدم لارسال واستقبال الرسائل الإلكترونية التى قد تكون نصا أو تحتوى على مرفقات
 مثل تسجيل صوتى أو صورة أو قديو
 - وتعد أكثر رسمية من الرسائل الفورية والنصية
 - وتحتاج إلى متصفح الإنترنت browser للوصول إلى موقع البريد الإلكترونى

(... Yahoo – Gmail – Hotmail)

الدرس الخامس : كيفية استخدام الإنصال الإلكتروني

كيف نستخدم أدوات تكنولوجيا المعلومات والإتصالات في التواصل ؟

كيفية إجراء محادثات الفيديو:

- لبدء محادثة الفيديو لابد من إنشاء رابط Link وإرساله للأخرين
- للإنضاعام الحادثة الفيديو يجب الضافط على هذا الرابط وانتظار موافقة الطرف الأخر
 والسماح لك
 - تأكد من تشغيل المكرفون لكى تستطيع التحدث والاستماع للأخرين
 - تأكد من تشغيل الكاميرا للتمكن من رؤيتك ولشاهدة الأخرين
 - تأكد من إرتداء ملابس مناسبة
 - تأكد من عدم وجود شئ في الخلفية يشير إلى عنوانك أو معلومات شخصية لاتود مشاركتها

غزف الدردشة:

- وهی عبارة عن مجموعة (غرفة) تهتم بموضوع ما مثل
- ﴿ غَرِفَةَ لَلْتَكَنُولُوجِهَا غَرِفَةَ لَلْرِياضَةَ غَرِفَةَ لَلْأَلْعَابِ ... ﴾
- قم بكتابة تعليقا وارسله ويمكنك الرد على الرسائل وتشاركوا بعض الحديث
 - كن مهنبا ومفيدا وإيجابيا وتحلى بالأخلاق والإحترام

التراسلة القورية:

- قم بالضغط على اسم الشخص الذي ترغب في مراسلته واكتب رسالتك ثم اضغط ارسال
 - استخدم جمل قصيرة وقم بإضافة الرموز والصور للتواصل

البريد الإلكتروثي E-mail :

لإرسال رسالة بريد إلكتروني إلى شخص ما

اكتب عنوان بريده الإلكتروني في خانة (إلى أو TO)

ثم عنوان الرسالة في (الموضوع Subject)

ثم اكتب الموضوع وقم بارساله من خلال (ارسال Send)

تأكد من استخدام القواعد النحوية الصحيحة وتأكد من أن المرفقات المرسلة أمنة ودقيقة

الدرس السادس : بيئات التعلم عبر الإنترنت Online Learning Environments

وهي بيئات تسسمح للمعلمين والتلاميذ بالتواصسل عبر الإنترنت حيث يمكن للمعلمين من شسرح الدروس التعليمية وإجراء الإختبارات والواجبات اللنزلية ويقوم الطلاب بحلها

مثل (منصة Edmodo – منصة Vlaby)

منصة Vlaby

وهي عنصة معامل افتراضية تمكن العلمين والثلاميذ من إجراء التجارب العلمية في بيئة تفاعلية

ناشيونال جيوجرافيك كيدر:

يتيج للأطفال معلومات عن موضـوعات متنوعة مثل الحيوانات والطيور والزواحف والعلوم والثاريخ والجغرافيا

مصمم خرائط تفاعلى Mapmaker Interactive

يوفر أدوات للطلاب والمعلمين لرسم الخرائط عبر الإنترنت

بنك العرفة الصرى

المكتبة الإلكترونية الأولى في مصر وتحتوى على مصادر وكتب ومواقع كثيرة تتيج لك المعلومات في مختلف الموضوعات

مثل National Geographic - Sphinx - York Press

تكنولوجيا المعلومات والاتصالات

1/حسن المليجي

الدرس السابع : خطة للبحث الرقمي

كيفية إجراء بحث رقمى (تقزير) للحصول على محتوى موثق:

- [اختر موضوع بحثك
- 2- فكر .. ماذا تعرف عن موضوع بحثك
- 3- ما النقاط التي تريد أن تتعلمها عنه
- 4- اختر أنواع المصادر الإلكترونية التي ستستخدمها (التسجيل الصوتي الصورة الفيديو)
 - 5- تأكد من أن المعلومات والمصادر موثوقة
 - ٥- قم بتصميم مخطط لكتابة معلوماتك بصورة منطقية

لكتابة الخطط :

لابد أن يتضمن :

- مقدمة تعرض موضوع البحث الرقمى أو التقرير
 - فقرات تقدم المعلومات بشكل واضح
- خاتمة أو أفكار نهائية حول المعلومات التي قدمتها في البحث

المصادر الغير موثوقة المصدر :

وهي معلومات عبر الإنترنت تكون مليئة بالأخطاء والأراء الشخصية وأحيانا الأكاذيب

الصادر الوثوقة الصدر :

معلومات يقدمها خبراء وتحققوا من صحتها وتكتب بعناية وتقل فيها الأخطاء النحوية و الإملائية

الدرس الثامن : الإتصال التزامن وغير التزامن

متى يكون الإتصال المتزامن مناسبا ؟

- عندما يكون المعلومات ملحة وبحاجة إلى أن تنقل بسرعة
 - عندما يكون بين الأصدقاء وأفراد الأسرة المقربين
 - عندما يحتوى على معلومات حول الحياة اليومية
 - عندما لاتحتاج الإجابة إلى الكثير من التفكير والتحضير

متى يكون الإتصال غير التزامن مناسبا ؟

- عندما تكون العلومات مهمة ولكن ليست ملحة
- عندما يكون بين الأشخاص الذين لايعرقون بعضهم البعض جيدا
 - عندما تكون العلومات عن موضوعات حساسة ومعقدة
 - عندما تحتاج الإجابة إلى الكثير من التفكير والتحضير

الدرس الأول : المستكشف النشط

غوتام شاه :

- موسس منظمة Internet of Elephonts وهى منظمة تستخدم أدوات تكنولوجية
 حديثة لتعزيز العلاقة بين الإنسان والحياة البرية حول العالم وحماية الحيوانات حول العالم
- قام بتصمیم العاب تلیفونیة حیث تسمح لك برؤیة الحیوانات وقصة كل حیوان وبینته التی
 یعیش فیها ولكن بشكل افتراصی من خلال تضبة تعرف بالواقع العرز
 - كان خبيرا في مجال تقنية العلومات في أمريكا والهند والأرجنتين
- استقال من عمله 2014 وبدأ في البحث عن طرق لاستخدام التكنولوجيا للحفاظ على الحياة
 البرية



إكنولوجها للعلومات والاتصالات

الدرس الثاني :مهارات حل الشكلات

الشكناء عدف تسعى للوصول إليه أو مشكلة قد تواجهك

فطهاحة حمل الشكانة

- بناء فرضية : وهي تخمين علمي حول كيفية حدوث الأشياء وهي للإجابة عن سؤالك
 - اختر فرضيتك : لاتنجز أي اختبار بمرصك للخطر
 - هل فجح اختبارك ؟
 - ماذا تعلمت ؟

تقسيم الشكنة إلى أجزاء سغيرة

وهي تقسيم الشكلة إلى أجزاء صغيرة وحلها تدريجيا للوصول إلى حلها

مثال تنظيم رحلة معينة للقصل :

- قرر وجهة الرحلة (الأهرامات)
 - حدد توقيت الرحلة
- اسأل عن تكلفة الرحلة لكل طالب
- اسأل عن كيفية الوصول إلى وجهة الرحلة
- حند الأغراض الصاحبة لكل طالب بالرحلة
- صع قائمة باقواعد المطلوب اتباعها أثناء الرحلة

عند تقسيم المشكلة إل أجزاء صغيرة تكون لديك أهداف صغيرة ومرتبة تسهل عليك حل أي مشكلة

الدرس الثالث : تقديم المعلومات

ماهى الأدوات الرقمية التي تستخدم لثقديم وعرص للعلومات

لتصميم ملصق أو لوحة إعلانية لعرض معلوماتك يجب عليك استخدام برنامج 365 Microsoft كانه يحتوى على برامج مميزة مثل معالج الكلمات Word

برنامج العروض التقديمية PowerPoint

برنامج النشر الكتبي Publisher

المفاهيم الرقمية التى تحتاجها عند تصميم ملصق او إعلان

(الهوامش – نوع الخط وحجمه – الألوان – الصور)



- هي مقدار المساحة بين أطراف ومحتوى الملصق أو الإعلان
- من المهم ترك مساحة فارغة مناسبة حوالي 25 ملم حتى لايظهر الملصق مكتظ وغير منظم



- يجب اختيار نوع خط بسيط وجاب يسهل قراءته
- وحجم مناسب للجميع ليس صغيرا فيصعب قراءته وليس كبيرا فتضطر لاختصار المعلومات



- استخدم ألوانا زاهية ومتناسقة للخط وللخلفية
 - ويفضل عد استخدام أكثر من ثلاثة ألوان



- يجب استخدام صور ذات جودة عالية وواضحة ومناسبة للموضوع

الدرس الرابع: التطبيقات الرقمية

ماهى المصادر التي تضبع المعلومات

- [المطبوعات : الكتب والمقالات والصحف والموسوعات
- 2- الإنترنت: مواقع الكترونية متخصصة محركات بحث Google مواقع التعلم الافتراضي بنك المعرفة المصري
 - 3- المقابلات: بين شخصين أو أكثر لديهم معرفة بالمعلومة

كيف نعرف أن المعلومات موثوقة ؟ كيف نقيم هذه المعلومات ؟

- [- شخصية المؤلف أو المؤسسة لابد أن تكون معروفة
 - 2- المعلومات تكون حديثة
 - 3- هل هي معلومات أم أراء شخصية
 - 4- هل المعلومات تعرض بشكل متحيز أم لا
- 5- هلى المعلومة يذكر معها المصدر والأدلة على ذلك

كيفية تصجيل المعلومات التى بحثت عبها

من خلال برامج كثيرة منها معالج الكلمات – الجادول الحسابية

معالج الكلمات Word : برنامج من خلاله يمكن كتابة المعلومات التى حصــلت عليها وتنســيقها وإضافة المصادر والمواقع واختيار التصميم ولون وحج ونوع الخط المناسبين

الجداول الحسابية Excel : برنامج يحتوى على العديد من الأعمدة والصفوف التى تساعدك في تقديم المعلومات الحسابية والأرقام التي حصلت عليها

الدرس الخامس: الخوارزميات Algorithms

الحوارزميات Algorithm :

سميت بذلك نسبة لعالم الرياضيات محمد بن موسى الخوارزمى لأنه اعتمد قديما فى حل المسائل الرياضية على (التسلسل والاختيار والتكرار) [ثرائى



- هى سلسلة من الخطوات التى تشرح كيفية أداء مهمة معينة (فى حياتنا اليومية مهام كثيرة تتطلب الخوارزمية)

مثال 1:

حل مسألة لفظية فى الرياضي<mark>ات يتطلب تقس</mark>يم السؤال إلى أجزاء وحله فى شكل خطوات مرتبة للوصول للناتج النهائى

مثال 2:

لتنظيف غرفتك تحتاج أيضا لفكرة الخوارزميات :

- نظف الغبار
- امسح الأسطح المستوية
 - نظف الأرضية

مثال 3 :

الإرشادات في الطريق تقدم نوعا من الخوارزميات :

- اتجه إلى الأمام
- انعطف يمينا أو يسارا وهكذا

- تساعد الخوارزميات في تحديد النتائج الأكثر صلة بموضوع بحثك

مثال : عند البحث عن موضوع معين وكتابة بعض الكلمات المفتاحية يســتخدم محرك البحث فكرة الخوارزميات ويتخذ خطوات لتقديم نتائج للبحث المطلوب

الدرس السادس :مبادئ البرمجة

البرمجة Coding : هي عبارة عن كتابة خوارزميات متعددة لإنشاء برنامج كامل أو لإنشاء أفلام وألعاب ورسوم متحركة مثل موقع Code . org ولغات برمجة أخرى

الدرس السابع : فن الجرافيك Graphic Art

: Microsoft Paint برنامج

يستخدم في مجال تحرير الصور والرسوم وابتكار وتصميم رسوماتك الخاصة

فتح برنامج Microsoft Paint :

- [- من قائمة Start Up
- 2- اختر الملحقات Accessories
- 3- ثم برنامج الرسام Microsoft Paint

مکونات برنامج Microsoft Paint :

الجزء العلوى به (شريط الأدوات Toolbox – شريط القوائم Menu bar)

شريط الأدوات Toolbox : يحتوى على الأدوات التي تستخدم في تصميم رسمك :

الشكل البيضاوى	الملء باللون
المستطيل	البخاخ
الخط المستقيم والخط المنحنى	التحديد
قلم الرصاص والفرشاة	أداة النص
المحاة	

شريط القوائم Menu bar

يحتوى على العديد من الأوامر مثل فتح ملف جديد – حفظ الملف – اغلاق البرنامج – تحرير الألوان والصور

يمكن من خلال برنامج الرسام

- [- قص جزء من الصور من خلال أمر Crop
- 2- تغيير حجم الصورة أو اتجاهها Resize
 - 3- إضافة نص للصورة Text

ومن البرامج التي توفر أدوات جرافيك هو برنامج معالج الكلمات Word

وللوصل إلى أدوات الجرافيك والأشكال ببرنامج Word

من خلال شريط القوائم Menu bar نختر قائمة إدراج Insert ثم نختر

- الأشكال
- الأيقونات
- النماذج ثلاثية الأبعاد
 - الرسوم التخطيطية

الدرس الثامن : إنشاء عرض تقديمي

برنامج العروض التقديمية PowerPoint : يستخدم لتصميم عروض تقديمية تحتوى على نصوص وصور وأصوات ومؤثرات حركية وتأثيرات مختلفة ومميزة

لإنشاء عرض تقديمي :

- ا- فتح برنامج PowerPoint
- 2- اضغط على عرض تقديمي فارغ (Blank Presentation)

نجد أولا مايعرف بالشريحة Slide نكتب بها عنوان الموضوع وعنوان أخر فرعي ثم كتابة المعلومات في المربع النصي

- 3- لإضافة شريحة جديدة نضغط على أمر New slide
- 4- لتغيير شكل وتصميم الشريحة نختر الأمر Layout من قائمة Home وتختار التصميم
 المناسب
 - 5- لإضافة نص نضغط عي مربع النص في الشاشة الافتتاحية
 - 6- إضافة تأثيرات وبصريات مثل
 - المؤثرات الحركية Animations : وهي مؤثرات حركية لمحتوى كل شريحة
 - انتقالات Transitions : وهي مؤثرات بصرية عند الإنتقال من شريحة لأخرى
 - التصميم Design : لاختيار التصميم لكل شريحة وخلفية الشريحة
 - رسم Draw : لاختيار أدوات الرسم

7- عرض الشرائح Slide show : لعرض الشريحة ونتيجة عملك من خلال الضغط على
 أيقونة العرض أو F5

8- إدارج وإضافة الصور : من قائمة ادراج Insert ثم اختر صور

قواعد يجب مراعتها عند تصميمك لعرض تقديمي

- تجنب الفقرات والجمل الطويلة
- 2- التحقق من أن يكون نوع الخط وحجمه مناسبين
- 3- استخدام صورا مناسبة للموضوع بدلا من النصوص كلما أمكن